

## IT-Systemadministrator (m/w/d)

Abteilung Medizintechnik und IT

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Abteilung Medizintechnik und IT	REFERENZ-NR.	2025-K-0207
BEREICH	Referat IT-Services		

### Ihr Aufgabenbereich

- Durchführung regelmäßiger Sicherheitsscans zur Identifikation von Schwachstellen auf Windows-Clients mittels vorhandener Tools
- Softwarepaketierung, -aktualisierung und -verteilung im Windows-Client-Umfeld
- Analyse und Behebung von Softwarestörungen
- 2nd-Level-Support für Windows-Betriebssysteme, MS Office sowie Desktop- und Anwendungsvirtualisierung
- Administration von Windows-Clients

### Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene IT-bezogene Ausbildung oder ein Studium im Bereich Wirtschaft oder Informatik
- Praktische Erfahrung in der Automatisierung und Skripterstellung im Microsoft-Umfeld (z. B. VBS, PowerShell)
- Wünschenswert sind Kenntnisse in der Administration von Microsoft-Systemen (z. B. WSUS, Printserver, Active Directory)
- Umfangreiches Know-how im Umgang mit Microsoft-Betriebssystemen
- Kenntnisse im Bereich kritischer Infrastrukturen sind von Vorteil
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und selbstständige Arbeitsweise
- Interesse daran, Neues zu lernen
- Einsatzfreude, Teamgeist, Kollegialität, Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Deutschkenntnisse auf C-Niveau erforderlich

## Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinikum in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 38,5-Stunden-Woche, und 30 Tage Urlaub.
- **Arbeitsplatz im Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und dem PKW erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

## Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen  
Betriebliche Altersvorsorge  
Kinderbetreuungsangebote  
Mobile Arbeit (bei Eignung)

Jobticket  
Vergünstigungen  
Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Herr Rashani, Afrim

089 4400 75071

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/6307a21f5abf2f21>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

**Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.**