

Kurskoordination Integration ausländischer Ärzte (m/w/d)

Institut für Didaktik und Ausbildungsforschung in der Medizin

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Innenstadt	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	28.02.2025
Einrichtung	Institut für Didaktik und Ausbildungsforschung in der Medizin	Referenz-Nr.	2025-K-0040
Bereich	MED-International LMU		

MED-International LMU setzt sich für die Arbeitsmarktintegration von Fachkräften im Gesundheitswesen ein. Unser Angebot richtet sich an Zugewanderte mit ausländischen Abschlüssen in Heilberufen und umfasst spezialisierte Qualifizierungsprogramme zur Vorbereitung auf die Anerkennungsprüfungen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Kurskoordination, die die administrative und organisatorische Umsetzung von Kursmaßnahmen zur Integration internationaler Ärztinnen und Ärzte verantwortet.

Ihr Aufgabenbereich

- Organisation und Koordination der Kursangebote in enger Zusammenarbeit mit dem Projektteam
- Administrative Begleitung der Qualifizierungsmaßnahmen
- Direkte Betreuung und Beratung der Teilnehmenden mit ausländischen Abschlüssen im Gesundheitswesen
- Ermittlung individueller Bedarfe und Begleitung durch Kursangebote
- Unterstützung des Teams in administrativen Belangen
- Beratung zu Anerkennungsphasen, Finanzierung, rechtlichen Rahmenbedingungen, Bleibe- und Karriereperspektiven sowie zu kulturellen Fragen
- Schnittstellenfunktion zu beteiligten Behörden


Unsere Anforderungen

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Gesundheitswissenschaften, Sozialwissenschaften oder einer vergleichbaren Qualifikation.
- Sie haben Erfahrungen in der Projektkoordination, Administration und Organisation, idealerweise im Bereich des Gesundheitswesens.
- Erste praktische Erfahrungen in der Projektarbeit, idealerweise im medizinischen Kontext werden vorausgesetzt.
- Kenntnisse in den Arbeitsfeldern Qualifikation und Arbeitsmarkt sowie bestehender Förderprogramme sind von Vorteil.
- Erfahrung in der Beratungsarbeit sowie der Erwachsenenbildung mit zugewanderten Fachkräften sind wünschenswert.
- Sie arbeiten selbstständig und eigenverantwortlich.
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse werden vorausgesetzt.
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau sind erforderlich.

Unser Angebot

- Ihnen wird eine sinnstiftende Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld zugeteilt.
- Sie haben die Möglichkeit, im Team bei einem innovativen Bildungsanbieter am LMU Klinikum zu arbeiten und Zielsetzungen mitzugestalten und umzusetzen.
- Die Zusammenarbeit mit anderen Projekten im Bereich Internationalisierung an der Medizinischen Fakultät der LMU sowie am Institut für Didaktik und Ausbildungsforschung wird geboten.
- Sie erhalten spannende Einblicke durch ein großes Netzwerk.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-Ärzte) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.
- Die Vollzeitstelle ist befristet, mit der Option auf Verlängerung.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

 Fort- und Weiterbildungen	 Jobticket
 Betriebliche Altersvorsorge	 Vergünstigungen
 Kinderbetreuungsangebote	 Personalwohnraum (soweit verfügbar)
 Mobile Arbeit (bei Eignung)	

Frau Dr.med.dent. Braun, Martina



089 4400 53633

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/45483f41a8646f26>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)