

# Leitung für das Referat Finanzbuchhaltung

(m/w/d)

Abteilung Finanzen

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Großhadern	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	28.02.2025
Einrichtung	Abteilung Finanzen	Referenz-Nr.	2024-K-0650
Bereich	Referat Finanzbuchhaltung		

## Ihr Aufgabenbereich

- Leitung des Referats Finanzbuchhaltung mit derzeit 45 Mitarbeitern in den vier Sachgebieten Debitoren- / Kreditoren- / Anlagen- und Hauptbuchhaltung
- Strategische und operative Personalplanung, inkl. der Entscheidungsverantwortung bei der Nachbesetzung freier Stellen und Vergütungsgruppenänderungen im Benehmen mit der Abteilungsleitung
- Personalentwicklung innerhalb des Verantwortungsbereichs, u.a. Führen von Mitarbeitergesprächen, Planung notwendiger Schulungsmaßnahmen und prospektive Nachfolgeplanung
- Erstellung von Wirtschaftsplänen (Erfolgsplan, Finanzplan und Liquiditätsplan) und deren unterjährige Hochrechnung in Abstimmung mit anderen Abteilungen
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen unter Beachtung der für große Kapitalgesellschaften geltenden Vorschriften des HGB, unter Beachtung der ergänzenden Vorschriften der KHBV
- Mitwirkung bei der Erstellung von Lageberichten, Anhang und HGrG sowie aller Unterlagen für das externe Berichtswesen
- Ausarbeitung von zahlenbasierten Entscheidungsvorlagen für die Kaufmännische Direktion und die Leitung der Abteilung der Finanzen
- Organisatorische Weiterentwicklung von Strukturen und Abläufen mit Fokus auf Digitalisierung und Automatisierung; Erarbeitung von internen Dienstanweisungen, Schulung und Unterweisung von Mitarbeitern
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater sowie andere externe Aufsichts- und Kontrollbehörden
- Initiierung und Durchführung von Projekten: Strukturierung, fachliche Bewertung sowie Überwachung der Umsetzung
- Ausübung der Anordnungsbefugnis für Rechnungen des Klinikums

## Unsere Anforderungen

- Sie haben ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium (Uni/ FH) oder eine vergleichbare Qualifikation, z.B. Abschluss als Bilanzbuchhalter.
- Praxiserfahrung in den o.g. relevanten Bereichen der Finanzbuchhaltung sind wünschenswert.
- Sie haben mehrjährige Berufserfahrung im Krankenhaus und idealerweise in der Führungsverantwortung.
- Sie bringen fundierte Kenntnisse der Rahmenbedingungen und der gesetzlichen Grundlagen im Gesundheitswesen mit.
- Sie weisen grundlegende Kenntnisse im deutschen Steuerrecht auf.
- Sie arbeiten selbstständig, qualifiziert, zielorientiert und besitzen Entscheidungskompetenz.
- Analytisch-konzeptionelle Fähigkeiten, Organisationsgeschick und eine schnelle Auffassungsgabe in Verbindung mit ausgeprägter Kommunikationskompetenz sowie einem kooperativen und lösungsorientierten Führungsstil zählen zu Ihren Stärken.
- Ein hohes Maß an Flexibilität, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft sind von Vorteil.
- Sie sind sicher im Umgang der gängigen IT-Programmen wie SAP-R/3 und MS Office.

## Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen und motivierten Team.
- Im spannenden und bewegten Arbeitsumfeld eines Universitätsklinikums finden Sie bei uns einen sicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten sowie vielfältige Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.
- Zunächst erfolgt die Einstellung befristet auf 2 Jahre, eine Entfristung der Anstellung ist nach erfolgreicher Einarbeitung beabsichtigt.

## Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- |   |   |
|---|---|
|  Fort- und Weiterbildungen   |  Jobticket                           |
|  Betriebliche Altersvorsorge |  Vergünstigungen                     |
|  Kinderbetreuungsangebote    |  Personalwohnraum (soweit verfügbar) |
|  Mobile Arbeit (bei Eignung) |   |

Frau Reichardt, Christiane



089 4400 72932

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/c3cce6ded5429ede>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

**Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)