

Mitarbeiter Logistik (m/w/d)

Abteilung Beschaffung und Wirtschaft

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Großhadern	Einstiegsdatum	01.11.2024
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Abteilung Beschaffung und Wirtschaft	Referenz-Nr.	2024-K-0533
Bereich	Team Materiallogistik		

Ihr Aufgabenbereich

- Wareneingangsbuchung & Qualitätskontrolle
- Hausinterner Transport von medizinischen und nicht-medizinischen Waren jeglicher Art sowie Arzneimittel
- Transportaufträge verschiedener Art (inkl. PKW, Sprinter und LKW Transporte)
- Transport und Entsorgung von Müll jeglicher Art (auch Sondermüll und Lösemittel) inkl. Abfalltrennung
- Verteilen von medizinischen und nicht-medizinischen Waren, Arzneimittel und sonstigen Waren zum Nutzer
- Bei Bedarf Mitarbeit bei Umzügen und Veranstaltungen
- Verstorbenen Transport
- Sonstige Aufgaben im Bereich der Logistik




Unsere Anforderungen

- LKW Führerschein Klasse B / C1 / C1E bis inkl. 7,5 t wünschenswert
- Berufserfahrung im Lager- und Logistikbereich
- Körperliche Belastbarkeit (durch Heben, Tragen und Schieben)
- Flurförderfahrzeugschein, Staplerschein wünschenswert
- Hohe Flexibilität
- Verantwortungsbewusstsein und Sorgfältigkeit
- EDV-Erfahrung (Microsoft Office, SAP wünschenswert)
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind selbstverständlich

Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 38,5-Stunden-Woche, Möglichkeit des mobilen Arbeitens und 30 Tage Urlaub.
- **Arbeitsplatz im Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und dem PKW erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen. Das Arbeitsverhältnis ist zunächst auf 1 Jahr befristet.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

- | | |
|--|---|
|  Fort- und Weiterbildungen |  Jobticket |
|  Betriebliche Altersvorsorge |  Vergünstigungen |
|  Kinderbetreuungsangebote |  Personalwohnraum (soweit verfügbar) |
|  Mobile Arbeit (bei Eignung) | |

Herr Cerkovnik, Philipp



089 4400 74110

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/a9d4339f54501cb8>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.