LMU KLINIKUM

Sekretär (m/w/d)

Institut für Infektions- und Tropenmedizin

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Vollzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Institut für Infektions- und Tropenmedizin	REFERENZ-NR.	2025-K-0143
BEREICH	Ambulanz		

Ihr Aufgabenbereich

- Führen des Ambulanzsekretariats als Anlaufstelle für ambulante Patienten sowie alle organisatorischen und Sekretariatsaufgaben der Abteilung
- Bindeglied zwischen unseren Patienten, Zuweisern und Ärzte-Korrespondenz (Telefon, E-Mail, Post)

Unsere Anforderungen

- Sie besitzen eine engagierte, neugierige, freundliche und offene Persönlichkeit.
- Kommunikationskompetenz und Teamfähigkeit zählen zu Ihren Stärken.
- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum Arzthelfer / MFA oder langjährige Berufserfahrung als Sekretär.
- Eine mehrjährige einschlägige berufliche Erfahrung ist erwünscht.
- Selbständige, gewissenhafte, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise sowie Organisationstalent zählen zu Ihren Stärken.
- Sie stellen eine tägliche Verfügbarkeit in der Kernzeit von 8.30-15:00 Uhr sicher.
- Sie besitzen einen sicheren Umgang mit Office Anwendungen, SAP und üblicher Büroelektronik.
- Gute Englischkenntnisse in Wort (und Schrift) sind von Vorteil.

Unser Angebot

- Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit.
- Der Standort verfügt über die beste Erreichbarkeit (U- und S-Bahn, Bus).
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen
Betriebliche Altersvorsorge
Kinderbetreuungsangebote
Mobile Arbeit (bei Eignung)
Jobticket
Vergünstigungen
Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Dr.med. Rothe, Camilla

+49 89 4400 59875

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/8e2b2da20920de49

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!