

# Studentische Hilfskraft im Bereich LMU Health Academy (m/w/d)

## Universitätsmedizin und LMU Health Academy

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Innenstadt	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Teilzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Universitätsmedizin und LMU Health Academy	Referenz-Nr.	2024-K-0525
Bereich	LMU Health Academy		

## Ihr Aufgabenbereich

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Organisation von Seminaren und Workshops, inklusive Raumvorbereitung
- Nachbereitung von Seminaren, inklusive Materialaufbereitung und Auswertung von Feedback
- Administrative Tätigkeiten sowie Koordination von Veranstaltungen
- Kommunikation mit Referierenden und Teilnehmenden
- Recherchetätigkeit und Vorbereitung von Präsentationen
- Ggf. Mitwirkung in weiteren Projekten der Stabsstelle

## Unsere Anforderungen

Sie studieren idealerweise in einem Studiengang mit Bezug zu Pädagogik, Veranstaltungsmanagement oder Gesundheitswesen. Mit diesen Eigenschaften passen Sie perfekt zu uns:

- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse.
- Sie haben Interesse an organisatorischen und administrativen Tätigkeiten.
- Idealerweise verfügen Sie bereits über Erfahrungen im Umgang mit digitalen Medien.
- Sie beherrschen die gängigen MS Office-Anwendungen sicher.

## Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine Stelle im Herzen Münchens mit sehr guter öffentlicher Verkehrsanbindung.
- Sie arbeiten in einem netten, hoch innovativen Team gemeinsam mit Fachleuten im Bereich Bildung sowie an weiteren Projekten.
- Die Stelle ist zunächst auf 6 Monate befristet mit der Option einer Verlängerung.
- Eine flexible Arbeitszeit von bis zu 19 Stunden pro Woche ist möglich.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Frau Lippach, Kristina



089/4400-58097

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/d6658f83751c700e>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)