
Studentische Hilfskraft im Bereich Studienzentrale (m/w/d)

Medizinische Klinik III (Onkologie)

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Großhadern	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Teilzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Medizinische Klinik III (Onkologie)	Referenz-Nr.	2024-K-0390
Bereich	Med III / Studienzentrale		

Ihr Aufgabenbereich

- Dateneingabe (EDV) für die betreuten Studien
- Archivierung von Dokumenten
- Administrative Tätigkeiten
- Unterstützung des Probenhandlings (Blutproben, Knochenmark etc.) bei klinischen Studien
- Inventur und Bestellungen von Labor Kits

Unsere Anforderungen

- Sie sind eingeschrieben im Studium der Medizin, Biologie oder Pharmazie, bzw. Pharmaceutical Sciences.
- Sie zeichnen sich durch ihre Zuverlässigkeit aus.
- Sie sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert.

Unser Angebot

- Sie haben die Möglichkeit nach der Einarbeitung Ihre Zeit größtenteils frei einzuteilen.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

-  Fort- und Weiterbildungen
-  Betriebliche Altersvorsorge
-  Kinderbetreuungsangebote
-  Mobile Arbeit (bei Eignung)
-  Jobticket
-  Vergünstigungen
-  Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Hackenberg, Sonja



+49 89 4400 74900

Frau Prendin-Glas, Sandra



+49 89 4400 73136

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/805fb1bfccec001b>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)