

Verwaltungsangestellter (m/w/d)

Klinik und Poliklinik für Dermatologie und Allergologie

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Innenstadt	Einstiegsdatum	01.12.2024
Arbeitszeit	Teilzeit	Bewerbungsfrist	29.11.2024
Einrichtung	Klinik und Poliklinik für Dermatologie und Allergologie	Referenz-Nr.	2024-K-0558
Bereich	Zentrum für Entzündliche Dermatosen		

Ihr Aufgabenbereich

- Briefe/Arztbriefe schreiben
- Terminvereinbarung für die Privatsprechstunde
- Emailpostfach verwalten
- Erstellen von Dienst-/ und Urlaubsplänen
- Unterstützung bei der Organisation von Lehrveranstaltung inkl. Evaluation





Unsere Anforderungen




- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse gewünscht (nicht notwendig)
- Sicherer Umgang mit MS Word, Outlook, Excel
- Erfahrung im Diktat schreiben
- Zuverlässigkeit und Freundlichkeit

Unser Angebot

- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) einschließlich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

-  Fort- und Weiterbildungen
-  Betriebliche Altersvorsorge
-  Kinderbetreuungsangebote
-  Mobile Arbeit (bei Eignung)

-  Jobticket
-  Vergünstigungen
-  Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Prof. Dr. Dr. med. Felix Lauffer



01525 4571642

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/9200fa99e654baca>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)