

## Volljurist (m/w/d)

### Abteilung Recht und Compliance

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Innenstadt	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Abteilung Recht und Compliance	Referenz-Nr.	2024-K-0630
Bereich	Referat Recht, Sachgebiet Forschungsrecht		

### Ihr Aufgabenbereich

- Sie beraten den Vorstand des Klinikums sowie die am Klinikum tätigen Ärzte, Forscher und Mitarbeitenden der Verwaltung in rechtlichen Angelegenheiten der Krankenversorgung und Forschung.
- Der Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt in der Erstellung und Verhandlung von Verträgen sowie der Beratung zur gesetzesformen Durchführung im Rahmen von nationalen und internationalen Kooperationen, Klinischen Studien und Forschungsprojekten.
- Sie arbeiten in einem engagierten Team von Juristinnen und Juristen in enger Abstimmung mit Ärzten, Forschern, Projektmanagern und Finanzadministratoren und sind der Ansprechpartner und Koordinator für alle rechtlichen Angelegenheiten, insbesondere in den Bereichen Arzneimittel- und Medizinprodukte-recht, gewerblicher Rechtsschutz und Vertragsrecht.
- Sie entwickeln gemeinsam mit den Forschern klinische Studienverträge, Kooperationsverträge mit akademischen Instituten und Kliniken, anderen Forschungseinrichtungen und Unternehmen der pharmazeutischen Industrie sowie Medizinprodukteherstellern.
- Neben der allgemeinen zivil- und wirtschaftsrechtlichen Beratung und Vertragsgestaltung steht die Wahrnehmung der wirtschaftlichen Interessen des LMU Klinikums im Fokus Ihrer Tätigkeit.

## Unsere Anforderungen

- Sie sind analytisch und überzeugen durchsetzungsstark durch Ihr Verhandlungsgeschick. Sie arbeiten gerne in einer leistungsorientierten und dynamischen Umgebung, die von gegenseitigem Respekt und guter Zusammenarbeit geprägt ist.
- Sie haben die Zweite Juristische Staatsprüfung erfolgreich abgeschlossen und konnten idealerweise Berufserfahrung, vorzugsweise im Gesundheitswesen, in einer medizin- oder wirtschaftsrechtlich ausgerichteten Kanzlei, einem Krankenhaus oder einem Unternehmen der Gesundheitsbranche sammeln.
- Dabei konnten Sie besondere Expertise in der Bearbeitung von (internationalen) Verträgen sowie der Klärung von zivil-, medizin- und pharmarechtlichen Fragestellungen erwerben.
- Bei überdurchschnittlicher Motivation bieten wir auch die Chance zum Berufs- oder Wiedereinstieg.
- Sie verfügen über sehr gute Sprachkenntnisse und Textsicherheit in Deutsch und Englisch, welches aufgrund der Internationalität der Forschungsangelegenheiten fließend vorausgesetzt wird.
- Sie sind es gewohnt, selbständig und eigenverantwortlich zu arbeiten.
- Sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Zuverlässigkeit, Zielorientierung und Umsetzungsstärke sowie herausragende kommunikative Fähigkeiten zeichnen Sie aus.

## Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 38,5-Stunden-Woche, Möglichkeit des mobilen Arbeitens und 30 Tage Urlaub.
- **Arbeitsplatz im Herzen Münchens:** Sie sind am Campus Innenstadt tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

## Angebote und Leistungen des Arbeitgebers



Fort- und Weiterbildungen



Jobticket



Betriebliche Altersvorsorge



Vergünstigungen



Kinderbetreuungsangebote



Personalwohnraum (soweit verfügbar)



Mobile Arbeit (bei Eignung)

Frau Schuhbauer, Pia



089 4400 77322

## Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/901f72ad49010ff5>

**Gemeinsam. Fürsorglich. Wegweisend.**

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)