LMU KLINIKUM

Werkstudent oder dualer Student im Bereich Personalcontrolling (m/w/d)

Abteilung Personal

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

ARBEITSORT	Campus Großhadern, Campus Innenstadt	EINSTIEGSDATUM	Zum nächstmöglichen Datum
ARBEITSZEIT	Teilzeit	BEWERBUNGSFRIST	Nächstmöglich
EINRICHTUNG	Abteilung Personal	REFERENZ-NR.	2025-K-0215
BEREICH	Personalcontrolling		

Ihr Aufgabenbereich

- Sie unterstützen unser Personalcontrolling-Team bei der Überprüfung von Daten sowie bei der Erstellung von monatlichen, quartalsweisen und jährlichen Berichten.
- Sie extrahieren relevante Informationen aus internen Systemen (SAP), konsolidieren diese in Excel und bereiten die Ergebnisse ggf. für weiterführende Auswertungen auf.
- Sie wirken bei der Weiterentwicklung von Controlling-Instrumenten und Reporting-Dashboards (z. B. Power BI) mit.
- Sie analysieren und visualisieren relevante Kennzahlen im Personalbereich und unterstützen das operative Tagesgeschäft mit Ad-hoc-Auswertungen und datenbasierten Analysen.
- Darüber hinaus wirken Sie an der Erstellung von Dokumentationen zu HR-Controlling-Prozessen, Reporting- und Monitoring Instrumenten mit.

Unsere Anforderungen

- Sie sind immatrikuliert in einem Studiengang der Wirtschaftswissenschaften, idealerweise mit Schwerpunkt Betriebswirtschaftslehre, Controlling oder einem verwandten Fachgebiet.
- Sie besitzen fundierte Excel-Kenntnisse und haben eine hohe Zahlenaffinität.
- Erste Erfahrungen im Personalcontrolling oder HR-Reporting sind von Vorteil.
- Sie verfügen über ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten.
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie eine strukturierte und lösungsorientierte Herangehensweise zeichnen Sie aus.

Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem krisensicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Verantwortungsbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitigen Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch seine Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 20-Stunden-Woche.
- **Arbeitsplatz im Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und dem PKW erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Angebote und Leistungen des Arbeitgebers

Fort- und Weiterbildungen
Betriebliche Altersvorsorge
Kinderbetreuungsangebote
Mobile Arbeit (bei Eignung)
Jobticket
Vergünstigungen
Personalwohnraum (soweit verfügbar)

Frau Güvenir, Asli

089 4400 72032

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

http://www.lmu-klinikum.de/4b3f26e04ef63150

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der Datenverwendungshinweis!