

Werkstudent / Praktikant im Bereich Personalmarketing und Recruiting (m/w/d)

Abteilung Personal

Das LMU Klinikum ist eines der größten und leistungsfähigsten Universitätsklinika in Deutschland und Europa. 48 Fachkliniken, Abteilungen und Institute mit einer exzellenten Forschung und Lehre ermöglichen eine Patientenversorgung auf höchstem medizinischen Niveau. Hieran sind rund 11.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt.

Arbeitsort	Campus Innenstadt	Einstiegsdatum	Zum nächstmöglichen Datum
Arbeitszeit	Vollzeit	Bewerbungsfrist	Nächstmöglich
Einrichtung	Abteilung Personal	Referenz-Nr.	2023-K-0762
Bereich	Personalmarketing & Recruiting		

Ihr Aufgabenbereich

- Erstellung von Stellenanzeigen und Veröffentlichung dieser auf relevanten Plattformen
- Enge Zusammenarbeit und regelmäßiger Austausch mit unseren externen Partnern und den Fachbereichen
- Bearbeitung von eingehenden Bewerbungen
- Mitarbeit bei Projekten und Kampagnen im Bereich Personalmarketing
- Unterstützung bei Messen und Recruiting-Events
- Administrative Tätigkeiten und Unterstützung der Kolleginnen im Tagesgeschäft

Unsere Anforderungen

- Sie sind Student (m/w/d) der Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften, Sozialwissenschaften oder haben eine ähnliche Ausbildung.
- Sie haben ein großes Interesse an HR-Themen.
- Sie besitzen gute IT-Kenntnisse (z.B. MS Office).
- Sie sind motiviert, engagiert, haben Lust etwas zu bewegen und arbeiten eigenständig sowie gerne im Team.

Unser Angebot

- **Branche mit Zukunft:** Sie profitieren von einem zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einem der größten und renommiertesten Universitätsklinika in Deutschland und Europa.
- **Vielseitige Tätigkeit:** In Ihrem Aufgabenbereich erwartet Sie eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit mit vielseitiger Entwicklungsperspektiven.
- **Einarbeitung und Zusammenarbeit:** Sie erhalten eine intensive Einarbeitung und werden in Ihr Team integriert, das sich durch ihre Offenheit, Hilfsbereitschaft und Kommunikation auf Augenhöhe auszeichnet.
- **Beruf und Privatleben:** Wir unterstützen Sie bei Ihrer Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten bei einer 38,5-Stunden-Woche.
- **Arbeitsplatz im Südwesten Münchens:** Sie sind am Campus Großhadern tätig, der sehr gut mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und PKW erreichbar ist.
- **Leistungsgerechte Vergütung:** Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) zuzüglich aller im Öffentlichen Dienst üblichen Zulagen.

Frau Nina Märkl



089 4400 72024

Bewerbungsformat

Bitte verwenden Sie das Online-Formular für Ihre Bewerbung

<http://www.lmu-klinikum.de/2b4727085338f97e>

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte beachten Sie, dass wir keine Fahrt- und Reisekosten erstatten können, die durch Vorstellungsgespräche entstehen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass postalische Bewerbungen nicht zurückgesendet, sondern datenschutzkonform vernichtet werden.

Für postalische Bewerbungen gilt auch der [Datenverwendungshinweis!](#)